



**VOTRE AVEZ UNE IDÉE DE PROJET PROFESSIONNEL  
MAIS AUSSI DES DOUTES.**

## PHASE PRÉLIMINAIRE

**Un référent identifié** pour le suivi et la réalisation de la prestation.

**Le premier entretien de la prestation est programmé rapidement** après la validation du financement :

- Reprise et validation de l'analyse de la nature des besoins et de la situation du (de la) bénéficiaire identifiés lors de l'entretien préalable.
- Personnalisation du programme avec l'objectif d'aboutir à la formalisation d'un projet cohérent
- Engagement réciproque du bénéficiaire et du référent après vérification de votre implication pour ce bilan de compétences.

## PHASE D'INVESTIGATION

**Bilan professionnel et personnel :**

- Identification et valorisation de mes aspirations, motivations, valeurs, centres d'intérêt, personnalité, pour renforcer votre projet en adéquation avec qui vous êtes.
- Objectiver mes compétences et aptitudes, soft skills, savoir-faire, savoir-être, valeur ajoutée, transférables à mon projet.
- Adaptation au contexte professionnel de vos points forts et de vos points faibles.
- Découverte des secteurs d'activité correspondant à vos aspirations.
- Exploration des types de carrières envisagées et des métiers possibles.

**Analyse métier et validation de l'opportunité de votre (vos) projet(s) :**

- Exploration détaillée et priorisation des voies d'évolutions professionnelles envisageables.
- Prise en compte de vos contraintes personnelles.
- Construction progressive du projet et des actions adaptées à réaliser (recherches, enquêtes-métiers, ...).
- Identification des entreprises à cibler, sollicitation de votre propre réseau ou prise de rendez-vous dans notre réseau d'entreprises pour réaliser les enquêtes métier nécessaires.
- Élaborer une ou plusieurs alternatives soit se former, s'orienter vers la VAE ou la création d'entreprise.

## PHASE DE CONCLUSION

**Un document de synthèse** est remis et commenté au dernier jour du Bilan de Compétences. Il est élaboré avec pour indications :

- **Les circonstances du bilan** avec un récapitulatif du parcours et des attentes du bénéficiaire.
- **Le parcours de bilan** et **des démarches mises en œuvre.**
- **Les compétences et aptitudes professionnelles et personnelles** au regard des perspectives d'évolution envisagées, avec mise en évidence des facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation du projet.
- **Le projet envisagé** : éléments constitutifs du projet professionnel avec éventuellement un projet de formation ou de VAE, et l'expression des pistes alternatives étudiées.
- **Élaboration du plan d'actions** avec les principales étapes prévues pour la réalisation de ce projet à court ou à long terme.



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Explorer puis définir clairement les métiers vers lesquels vous orienter
- Confirmer les idées de projet que vous avez déjà
- Analyser vos compétences, aptitudes et motivations
- Valider l'adéquation entre votre profil et le marché de l'emploi
- Construire un projet de formation, de Validation des acquis de l'expérience (VAE)
- Étudier l'opportunité de la création ou de la reprise d'entreprise

## PUBLIC ET FINANCEMENT

Tout public dont demandeur d'emploi, salarié, toute personne en situation de handicap.  
Devis établi à l'issue de l'entretien de positionnement, tarif : 1350€.  
Moyens de financement : CPF, financement personnel, financement OPCO (salariés).  
Autres situations : Demandeurs d'emploi, licenciés économiques, ... (nous consulter)

## UN CADRE ÉTABLI

- Le bilan de compétences est organisé dans sa totalité en **entretiens individuels**.
- Il commence toujours par un diagnostic et **l'analyse des actions réalisées** et se termine par la **définition des actions précises à mener**.
- Les **entretiens en face à face** sont hebdomadaires ou programmés au rythme le plus adapté.
- Des **entretiens téléphoniques, en visioconférence** ou **échanges par messagerie** sont proposés.
- Après **la fin du bilan de compétences**, possibilité de prendre contact avec le référent pour toute question concernant le projet.
- **Mise en place d'un accompagnement** visant à atteindre les objectifs déterminés.
- **Un suivi 6 mois** après la fin de l'accompagnement afin de mesurer l'impact réel du parcours.
- Différentes formules de bilans de compétences adaptées à vos besoins.
- **Une connaissance pragmatique du marché de l'emploi**, des secteurs d'activité et des territoires.

## DE L'ENGAGEMENT

- Évaluation des **compétences**, des **aptitudes** et des **motivations**.
- Une **recherche documentaire** sur les métiers, le secteur d'activité, le bassin d'emploi.
- Un **travail « de terrain » pour une immersion dans le secteur d'activité**.
- Des **enquêtes auprès de professionnels**.

## OUTILS

- Livret personnel avec les **supports de travail**.
- Questionnaire **auto-évaluation**.
- **Tests** selon le parcours.
- Préparation aux **entretiens professionnels**.
- Travail sur le **CV & lettre de motivation**.

## MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

- **État de présence**.
- **Questionnaire de satisfaction** permettant d'évaluer la qualité perçue lors de l'accompagnement.

**CONDITIONS D'ACCÈS** : En présentiel (Toulouse et Montauban) ou 100% à distance ; Entretien de positionnement avec le consultant 4 semaines avant le démarrage.

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE

AGNÈS SCHIEHLE

AGNES.SCHIEHLE@CREACTUP.COM

### RÉFÉRENT HANDICAP

FANNY DOSTES

FANNY.DOSTES@CREACTUP.COM

### SUPPORT TECHNIQUE

NJAKA RAJERY

NJAKA.RAJERY@CREACTUP.COM

ASSISTANCE SOUS 48H MAXIMUM